

TINJAUAN MANAJEMEN

Fakultas Pertanian, Universitas Brawijaya

September, 2018



Visi

Pada tahun 2025 menjadi institusi pendidikan tinggi pertanian berstandar internasional yang berperan aktif dalam Pengembangan IPTEK dan Pengelolaan Sumberdaya Alam yang berlanjut serta pengembangan manajemen agribisnis.

Misi

Misi Fakultas Pertanian, Universitas Brawijaya adalah:

1. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di bidang Pertanian dan Pengelolaan Sumberdaya Alam serta manajemen agribisnis terkini berwawasan global berbasis iman dan taqwa,
2. Mengembangkan dan menerapkan IPTEK dalam lingkup Pertanian dan lingkungan serta manajemen agribisnis dalam pembangunan bangsa.

LEMBAR PENGESAHAN

1. Jenis Berkas : Laporan Tinjauan Manajemen
2. Nama Unit : Fakultas Pertanian
3. Nama Institusi : Universitas Brawijaya
4. Penanggungjawab : Dr.Ir. Damanhuri, MS. (Dekan FP)
5. Koordinator Penyusun : Prof.Dr.Ir. Kuswanto, MP.
6. Anggota Penyusun :
- 1) Dr.Ir. Syafrial, MS.
 - 2) Dr.Ir. Sudarto, MS.
 - 3) Rina Rachmawati, SP.,MP.,M.Eng.
 - 4) Sujarwo, SP.,MP.,M.Sc.
 - 5) Dr.Ir. Rini Dwi Astuti, MS.
 - 6) Hagus Tarno, Dr. Agr. Sc.
 - 7) Dwi Retnoningsih, SP.,MP.,MBA.
 - 8) Dr.agr. Nunun Barunawati, SP.,MP.
 - 9) Moch. Roviq, SP.,MP.
 - 10) Dr.Ir. Rosihan Asmara, MS.
 - 11) Widodo, SE.
 - 12) Alimudin, SH.,MAB.
 - 13) Dra. Mining Wastusari
 - 14) Titik Winarni, A.Md
 - 15) Nanang Fathoni, SE.
 - 16) Surtikah, S.Pd
 - 17) Kartini, SP
 - 18) Fuad Hartono
 - 19)
7. Periode : Agustus 2017 – September 2018

Malang, 30 September 2018
Pimpinan Unit Kerja,

Dr.Ir. Damanhuri, MS. NIP.
196211231987031002

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN.....	1
I. PENDAHULUAN	3
II. LINGKUP BAHASAN.....	4
III. PELAKSANAAN.....	4
IV. HASIL.....	5
1. Hasil Audit Internal	5
2. Hasil Audit Eksternal.....	1
3. Umpan Balik Pelanggan	Error! Bookmark not defined.
4. Kinerja dan Evaluasi Proses	2
5. Tindakan Koreksi dan Tindakan Pencegahan.....	4
6. Tindak Lanjut Tinjauan Manajemen Sebelumnya	6
7. Perubahan yang Mempengaruhi SMM	10
8. Saran dan Masukan untuk Perbaikan SMM.....	14
V. PENUTUP	14

I. PENDAHULUAN

Fakultas Pertanian Universitas Brawijaya sebagai salah satu fakultas yang terkemuka di Universitas Brawijaya dan mempunyai tugas yang tidak ringan untuk mewujudkan salah satu tujuannya sebagaimana amanat Renstra Universitas Brawijaya 2016 – 2020 yang ingin menjadi Universitas berdaya saing Asia. Berdasarkan hal tersebut Fakultas pertanian menuangkannya dalam Renstra 2016 – 2020 juga berdasarkan daya saing asia seperti AUN, QS Asia selain BAN PT.

Adapun sejarah Fakultas Pertanian, Universitas Brawijaya (UB), yang merupakan salah satu Fakultas Pertanian terkemuka di Indonesia, didirikan pada tanggal 10 Nopember 1960, di bawah naungan Universitas Kotapraja Malang. Sejak 11 Juli 1961, melalui kawat Presiden Republik Indonesia Nomor 258/K/1961, nama universitas ini diubah menjadi Universitas Brawijaya dan kampusnya terletak di Kota Malang. Fakultas Pertanian, UB telah berperan aktif dalam mencerdaskan kehidupan bangsa, mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk membantu mengatasi berbagai persoalan bangsa dan mendukung peningkatan kesejahteraan masyarakat dan memelihara kelestarian lingkungan. Fakultas Pertanian, UB telah banyak melakukan kerjasama dengan berbagai institusi baik di dalam maupun di luar negeri dalam upaya mewujudkan visi dan misi yang diembannya. Sebagai dampaknya, prestasi tingkat nasional dan tingkat internasional telah diraih Fakultas Pertanian, UB telah dirasakan selama ini.

Profil Singkat Fakultas Pertanian UB

Pada tahun 2006 - 2009 FP-UB menggunakan Sistem Penjaminan Mutu (SPM) secara internal dengan nama Sistem Penjaminan Mutu Akademik (SPMA) dengan 10 standar mutu akademik Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi (Dikti). Mulai tahun 2010, sistem penjaminan mutu di FP-UB menggunakan nama Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) menggunakan tujuh (7) standar mutu akademik, non akademik dan tujuh (7) standar mutu PT berkelas dunia sesuai penjaminan mutu yang dicanangkan oleh Pusat Jaminan Mutu di tingkat universitas.

FP-UB melakukan penjaminan mutu pendidikan sebagai pertanggungjawaban kepada *stakeholders* untuk mengembangkan mutu pendidikan FP-UB secara berkelanjutan. Dengan demikian, mutu penyelenggaraan pendidikan di FP-UB diakui tidak saja secara internal, namun juga secara eksternal oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BANPT) atau badan akreditasi internasional.

Dalam penerapan SPMI, FP-UB memastikan bahwa budaya mutu dipahami dan dilaksanakan semua pihak, serta dikendalikan. Dengan SPMI ini, FP-UB akan mampu menetapkan dan mewujudkan visinya melalui pelaksanaan misinya (aspek deduktif), mampu memenuhi kebutuhan/memuaskan *stakeholders* (aspek induktif) yaitu kebutuhan masyarakat, dunia kerja dan profesional.

Dekan Fakultas Pertanian berkomitmen untuk selalu melakukan evaluasi dan perbaikan secara terus-menerus dalam setiap proses bisnis yang dilakukan oleh

Fakultas Pertanian. Komitmen ini salah satunya ditunjukkan dengan komitmen melakukan Tinjauan Manajemen sekali dalam setahun, dan diikuti oleh semua unit kerja dibawah Fakultas Pertanian.

II. LINGKUP BAHASAN

Mengacu sistem manajemen mutu (SMM) SNI ISO 9001:2008, maka Fakultas Pertanian melaksanakan tinjauan manajemen dengan ruang lingkup seperti yang dipersyaratkan, yaitu:

1. Hasil audit, meliputi AIM Siklus 16 tahun 2017 yang dilakukan oleh PJM khusus untuk tingkat Fakultas, sedangkan unit dibawah Fakultas dilakukan secara mandiri oleh GJM. Tidak ada audit eksternal yang dilakukan selama periode tahun 2017 dan 2018.
2. Umpan balik pelanggan, berupa hasil indeks kepuasan masyarakat yang telah dianalisis dari tahun 2016 dan 2017. Perbaikan atas keluhan yang disampaikan oleh pelanggan pada periode tahun 2016 karena tidak ada keluhan yang muncul lagi pada periode tahun selanjutnya.
3. Kinerja proses bisnis, meliputi capaian sasaran mutu dan capaian program kerja.
4. Tindakan pencegahan dan tindakan koreksi (hambatan program masing-masing bidang dan tindak-lanjut untuk mencegah hambatan tersebut agar tidak terjadi lagi).
5. Tindak lanjut tinjauan manajemen sebelumnya, yaitu Tinjauan Manajemen FP 2017 (catatan yang perlu mendapat perhatian pada tinjauan manajemen sebelumnya).
6. Perubahan yang mempengaruhi SMM (baik internal maupun dari eksternal).
7. Saran dan masukan untuk perbaikan SMM unit kerja.

III. PELAKSANAAN

Tinjauan Manajemen Fakultas Pertanian UB dilakukan melalui beberapa tahapan, yaitu: proses pengumpulan data, pembahasan di tingkat pimpinan melalui

forum Rapat Kerja Pimpinan FP, dan perumusan dokumen Tinjauan Manajemen oleh tim penyusun. Pengumpulan data dilakukan oleh tim Gugus Jaminan Mutu, sementara Rakerpim FP dilaksanakan di Hotel Swiss Bell-in Malang pada tanggal 31 Agustus 2018, dan proses finalisasi dokumen Tinjauan Manajemen dilaksanakan pada periode bulan September 2018.

Berdasarkan hasil Audit Internal Mutu siklus 16 tahun 2017 oleh PJM perlu dilakukan perbaikan dokumen Tinjauan Manajemen untuk Fakultas Pertanian.



Gambar 1. Rapat Kerja Pimpinan (Rakerpim) Fakultas Pertanian tahun 2018

IV. HASIL

1. Hasil Audit Internal

Fakultas Pertanian sebagai Unit kerja telah diaudit melalui mekanisme AIM Mandiri UKPA Siklus 16 Tahun 2017, yaitu mulai tanggal 29 Oktober hingga 26 Nopember 2017. Duapuluh enam unit yang telah diaudit meliputi Fakultas, 2 (dua) Program Studi S1, 5 (lima) Program Studi S2, 1 (satu) Program Studi S3 dan 15 (lima belas) Laboratorium. Auditor yang bertugas berjumlah 22 orang, yaitu Dosen Fakultas Pertanian yang telah memiliki Sertifikat Auditor Internal. Masing-masing auditor dapat berperan sebagai ketua atau anggota.

Sesuai lingkup AIM UKPA Siklus 16 Tahun 2017, Tim Auditor Internal melakukan evaluasi tindak lanjut atas temuan AIM UKPA sebelumnya, melakukan evaluasi akreditasi Program Studi, Kontrak Kinerja dan Bukti Pendukung, Tinjauan Manajemen, update konten Website, dan konversi Dokumen SPMI UB. Pada AIM UKPA Siklus 16 Tahun 2017 khusus untuk tingkat Fakultas audit dilakukan oleh PJM Aida Sartimbul, Ir, PhD dan Dr. Ir. Sitawati, MS.

Hasil evaluasi manajemen untuk Fakultas Pertanian pada AIM siklus 16 Tahun 2017 yang dilakukan oleh PJM menghasilkan beberapa temuan yang dijelaskan dalam Tabel 1, meliputi:

Tabel 1. Daftar temuan AIM siklus 16 tahun 2017

Kategori Temuan, Status Temuan, Nama Auditor, Tanggal Audit	Bidang yang diaudit	Uraian Ketidaksesuaian dan Saran	Rencana Tindakan Perbaikan atas Temuan
1	2	3	4
KTS / New / ASA, STI / 14 Nov 2017	IK 3. Jumlah Dosen Asing	pada rekap data dukung kolom akreditasi PT dosen asing karena di LN tidak ada nilai akreditasi PT, akan dilengkapi dengan QS	sudah dilakukan, data dukung QS dosen asing
KTS / New / ASA, STI / 14 Nov 2017	IK4. Jumlah Dosen Terlibat dalam Joint Supervision dengan Institusi Luar Negeri	kolom proposal agreement di RDD belum diisi. Di arsip lembar pengesahan tesis atau disertasi atau proyek yang mencantumkan nama dosen sesuai daftar yang ada di RDD.	langsung diisi
KTS / New / ASA, STI / 14 Nov 2017	IK5. Jumlah Dosen dan Tendik yang Meningkatkan Kompetensinya	copy ijazah dan/atau sertifikat uji kompetensi.untuk tendik belum ada di arsip.ub.ac.id	diarsipkan, sudah selesai
KTS / New / ASA, STI / 14 Nov 2017	IK6. Jumlah Mahasiswa Asing	copy KTM atau surat keterangan yang menunjukkan ybs mahasiswa UB sesuai daftar., belum ada karena NIM belum ada	disesuaikan dengan standar di univ. Saat ini sudah ada ktm dan nim
KTS / New / ASA, STI / 14 Nov 2017	IK7. Jumlah Student Exchange Inbound	belum ada copy LoA atau email/undangan inbound untuk masing-masing mahasiswa sesuai daftar.	untuk tahap berikutnya, sudah disiapkan

Kategori Temuan, Status Temuan, Nama Auditor, Tanggal Audit	Bidang yang diaudit	Uraian Ketidaksesuaian dan Saran	Rencana Tindakan Perbaikan atas Temuan
1	2	3	4
KTS / New / ASA, STI / 14 Nov 2017	IK8. Jumlah Student Exchange Outbound	belum ada copy LoA dan/atau surat/email penerimaan outbound dari universitas LN sesuai daftar (nomor sesuai di BDD).	untuk tahap berikutnya, sudah disiapkan
KTS / New / ASA, STI / 14 Nov 2017	IK9. Jumlah Kelas dengan Fasilitas Teknologi Pembelajaran Maju	tercapai 50% karena kendala dana dari universitas	sudah 150%
KTS / New / ASA, STI / 14 Nov 2017	IK10. Jumlah Prodi Terakreditasi Internasional	tercapai 0% karena jadwal visitasi AUNQA yang diberikan baru pada tanggal 10 Januari 2018	sudah 200%
KTS / New / ASA, STI / 14 Nov 2017	IK16. Jumlah Mahasiswa yang Berwirausaha	belum ada copy proposal yang diterima atau laporan kegiatan masing-masing sesuai daftar.	untuk tahap berikutnya, sudah disiapkan
KTS / New / ASA, STI / 14 Nov 2017	IK17. Persentase Jumlah Lulusan Bersertifikat Kompetensi	Daftar nama lulusan yang lulus tes TOEFL/ITP belum lengkap dan lulus kompetensi TI sudah ada form daftar nama lulusan. Sudah ada copy sertifikat IT sesuai daftar.	sudah disiapkan daftar lengkap, pelaksanaan test juga dilakukan di fakultas

Kategori Temuan, Status Temuan, Nama Auditor, Tanggal Audit	Bidang yang diaudit	Uraian Ketidakesuaian dan Saran	Rencana Tindakan Perbaikan atas Temuan
1	2	3	4
KTS / New / ASA, STI / 14 Nov 2017	IK18. Persentase Lulusan yang Langsung Bekerja	di BDD kolom tanggal wisuda dan tanggal mulai bekerja belum diisi.	untuk tahap berikutnya, sudah disiapkan
KTS / New / ASA, STI / 14 Nov 2017	IK21. Jumlah HKI yang Didaftarkan	belum ada tanggal pendaftaran HKI di BDD, copy bukti pendaftaran HKI masing-masing belum sesuai daftar (nomor urut).	ditambahkan tanggal pendaftaran HKI. Bukti pendaftaran dibuat urut
KTS / New / ASA, STI / 14 Nov 2017	IK22. Jumlah Komersialisasi Produk Inovasi, Penelitian dan Paten	tidak ada BDD dan copy sertifikat	copy sertifikat sudah ada
KTS / New / ASA, STI / 14 Nov 2017	IKB6. Pengabdian Masyarakat	belum ada softcopy laporan PkM masing-masing sesuai daftar, karena surat kontrak habis 15 desember 2017 sesudah AIM dilakukan	untuk tahap berikutnya akan disiapkan

Pelaksanaan kegiatan kunjungan oleh Auditor Internal untuk tingkat Fakultas dihadiri oleh segenap unsur mulai dari Fakultas, Pascasarjana, Jurusan, Program Studi, dan Laboratorium. Atmosfir kegiatan AIM siklus 16 tahun 2017 ditunjukkan dalam Gambar 2.



Gambar 2. Kunjungan Auditor Internal Mutu Siklus 16 tahun 2017

2. Hasil Audit Eksternal

Pada tahun 2017 beberapa unit kerja di lingkungan Fakultas Pertanian melaksanakan Audit Eksternal yang dilakukan di Fakultas Pertanian Universitas Brawijaya. Audit eksternal tersebut berupa Sertifikasi Internasional AUN-QA untuk Program Studi S1 Agroekoteknologi dan Program Studi S1 Agribisnis, dan Akreditasi BAN PT untuk 5 Program Studi strata Magister, dan 1 Program Studi Doktor, yaitu Program Doktor Ilmu Pertanian. Secara lengkap disajikan dalam tabel 2.

Tabel 2. Rekap Audit Eksternal di Lingkup Fakultas Pertanian Agustus

No	Strata	Program Studi	Jenis Audit Eksternal	Assesor	Tanggal
1	S1	Agribisnis	Sertifikasi AUN-QA	Dr. Evangeline P. Bautista	9-10 Januari 2018
				Prof.Dr. Rohaida Mohd.Saat	
2	S1	Agroekoteknologi	Sertifikasi AUN-	Dr. Le Quang Minh	9-10 Januari 2018

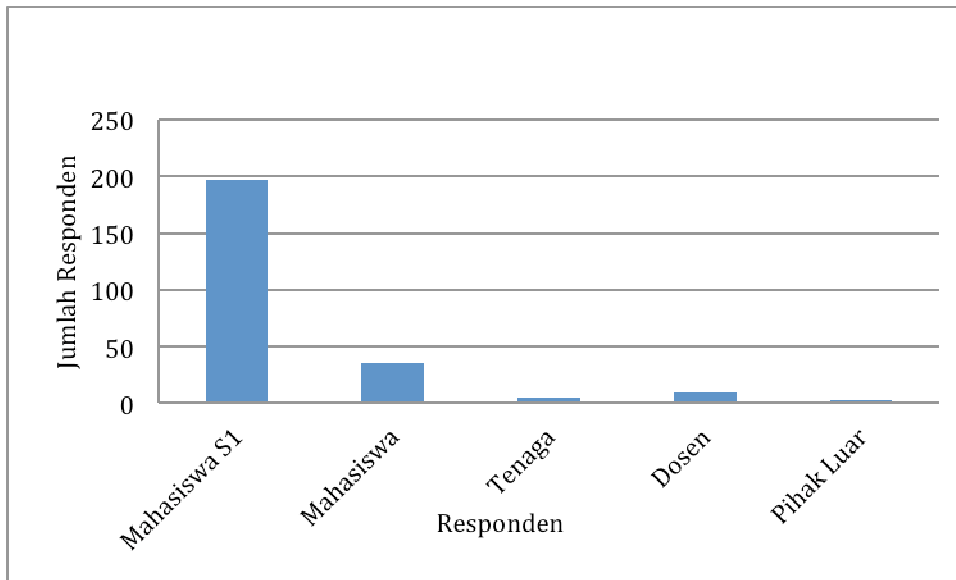
No	Strata	Program Studi	Jenis Audit Eksternal	Asesor	Tanggal
			QA	Prof.Dr.Arnel Onesimo O.Uy.	
3	S2	Agronomi	Akreditasi BAN-PT	Prof. Dr. Ir. Muhammad Achmad Chozin, M.Agr Prof. Ir. Totok Agung Dwi Haryanto, Ph.D	14-15 Mei 2018
4	S2	Sosiologi	Akreditasi BAN-PT	Prof. Dr. Partini, SU Dr. Hj. R. Nunung Nurwanti, MS	9-10 Januari 2018
5	S2	Agribisnis	Akreditasi BAN-PT	Prof. Dr. Ir. Sri Hartoyo, MS. Dr. Jangkung Handoyo Mulyo, SP. M.Ec.	22-24 Mei 2018
6	S2	Pengelolaan Tanah dan Air	Akreditasi BAN-PT	Dr. Ir. Sedyo Hartomo Prof. Sudarsono	4-5 Juli 2018
7	S2	Ekonomi Pertanian	Akreditasi BAN-PT		Rencana Oktober 2018
8	S3	Program Doktor Ilmu Pertanian	Akreditasi BAN-PT	Prof. Slamet Susanto Dr. Sedyo Hartono	6-9 Februari 2018

3. Umpan Balik Pelanggan

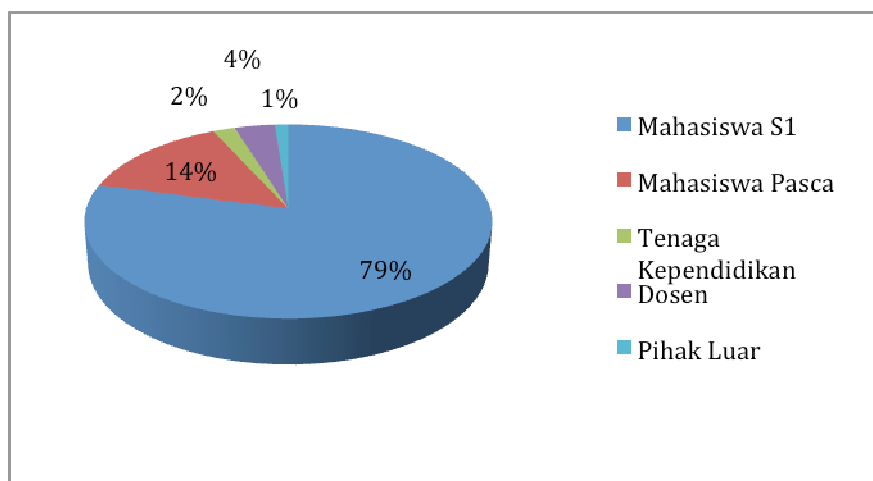
Fakultas Pertanian Universitas Brawijaya telah menentukan dan menerapkan pengaturan yang efektif dalam berkomunikasi dengan mahasiswa yang terkait dengan umpan balik Proses Belajar Mengajar (PBM) dan juga keluhan mahasiswa, alumni dan orangtua mahasiswa. Fakultas Pertanian Universitas Brawijaya memfasilitasi komunikasi tersebut dengan persyaratan bahwa komunikasi disampaikan dengan cara yang santun, teratur, terjadwal dan terdokumentasi dengan baik. Selain itu juga terdapat tanggapan dan solusi dari permasalahan/ keluhan yang masuk. Jadi secara umum, umpan balik pelanggan diperoleh dari dua (3) jenis masukan, yaitu evaluasi kepuasan, keluhan dan penilaian dosen oleh mahasiswa, jadi fokus sub-bab ini adalah tentang tiga hal tersebut.

a. Indeks Kepuasan Masyarakat

Pelayanan publik kepada mahasiswa, *stakeholder*, dan masyarakat umum pengguna jasa layanan di Fakultas Pertanian Universitas Brawijaya (FP UB) sampai saat ini sudah berjalan lancar, akan tetapi masih belum sepenuhnya memenuhi kualitas atau kepuasan yang diharapkan pengguna jasa. Maka diperlukan pengukuran tingkat keberhasilan layanan melalui survei Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) sebagai bentuk evaluasi terhadap kepuasan pengguna jasa FP UB.



Gambar 1. Responden Survei Kepuasan Pengguna Jasa FP UB 2018



Gambar 2. Persentase responden dalam survei kepuasan pelanggan tahun 2018

Dalam pelaksanaan survei Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap pengguna jasa FP UB di tahun 2018 melibatkan 249 responden dari kalangan

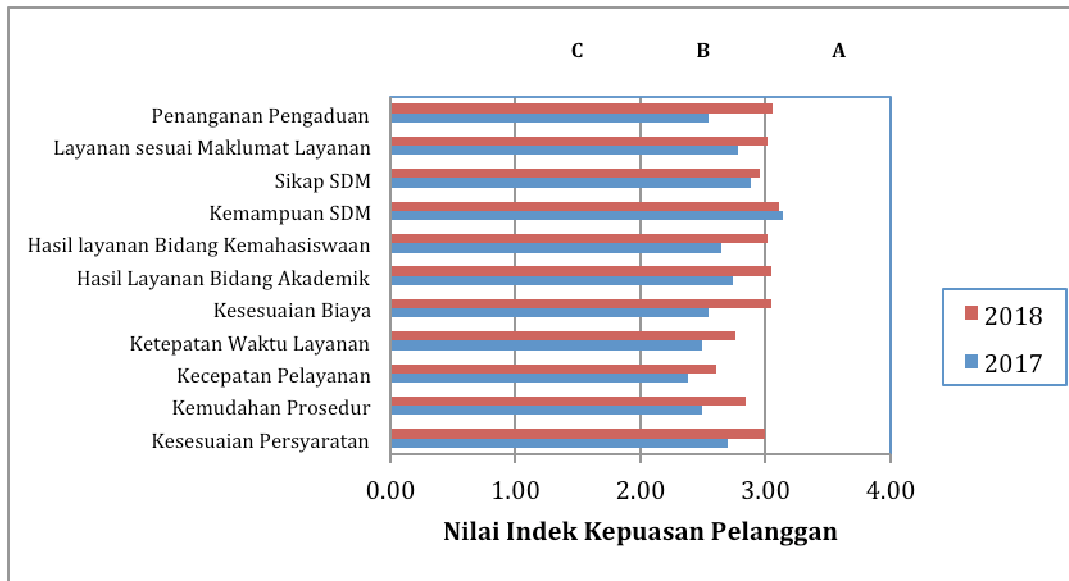
tenaga administrasi, dosen, pihak luar, hingga mahasiswa S1, dan Pascasarjana. Proporsi terbanyak adalah responden mahasiswa S1 yaitu sebanyak 197 orang, atau sekitar 79,1%. Sedangkan dari kalangan dosen sebanyak 9 orang (3,6%), mahasiswa Pasca Sarjana 35 orang (14,1%), pihak luar sebanyak 3 orang (1,2%). Pengukuran kepuasan masyarakat dilakukan menggunakan kuesioner dengan mengukur 11 unsur layanan dan metode pengolahan nilai yang sesuai Permenpan No. 23/Kep/25/M.PAN/2/2004. Adapun kriteria hasil penilaian IKM, meliputi nilai persepsi, interval, interval konversi, mutu pelayanan, dan kinerja unit pelayanan, secara rinci dapat dilihat pada Tabel 1.

Tabel 1. Kriteria Hasil Penilaian Indeks Kepuasan Mahasiswa (IKM)

Nilai Persepsi	Nilai Interval	Nilai Interval Konversi	Mutu Pelayanan	Kinerja Unit Pelayanan
1	1,00 – 2,75	25,00 – 43,75	D	Tidak baik
2	1,76 – 2,50	43,76 – 62,50	C	Kurang baik
3	2,51 – 3,25	62,51 – 81,25	B	Baik
4	3,26 – 4,00	81,26 – 100,00	A	Sangat baik

Hasil rekapitulasi kuesioner dan pengolahan nilai menunjukkan bahwa hasil kepuasan pengguna jasa FP UB terhadap layanan dari fakultas diperoleh meningkat dari 66,74 (Baik) menjadi 73,76 (Baik) terhadap 11 unsur layanan yang dinilai. Hasil penilaian kepuasan pengguna jasa FP UB pada tahun 2017 dan 2018 dapat dilihat pada Gambar 3.

Berdasarkan Gambar 3 diketahui bahwa nilai tertinggi ditunjukkan oleh “Kemampuan sumberdaya manusia” yang tahun 2017 dan 2018 tidak jauh berbeda. Sedangkan nilai terendah ditunjukkan oleh “Kecepatan pelayanan” yang masih 2,39 dan 2,61 pada tahun 2017 dan 2018.



Gambar 3. Nilai kepuasan pengguna jasa FP UB berdasarkan 11 item penilaian pada tahun 2017 dan 2018

b. Keluhan Mahasiswa

Fakultas Pertanian Universitas memfasilitasi tidak hanya mahasiswa, tetapi juga Dosen, Karyawan, Alumni maupun orangtua mahasiswa yang memiliki keluhan terkait sarana prasarana, akademik, kemahasiswaan, dosen dan karyawan, Jurusan dan Laboratorium. Tidak banyak yang menyampaikan keluhan, keluhan disampaikan secara personal. Dalam sub bab ini disampaikan keluhan masing-masing personal tersebut. Keluhan personal tersebut memang tidak bisa dijustifikasi merupakan keluhan yang menggambarkan seluruh permasalahan yang ada. Meski demikian keluhan tersebut tetap menjadi masukan bagi organisasi untuk melakukan perbaikan. Adapun keluhan yang terdapat pada tahun 2018 adalah terkait sarana prasarana, akademik dan kemahasiswaan. Berdasarkan keluhan tersebut kemudian dilakukan perbaikan terhadap aspek yang dikeluhkan yang meliputi akademik dan kemahasiswaan. Detail jenis keluhan, uraian keluhan, tindak lanjut dan status dijelaskan dalam Tabel 3.

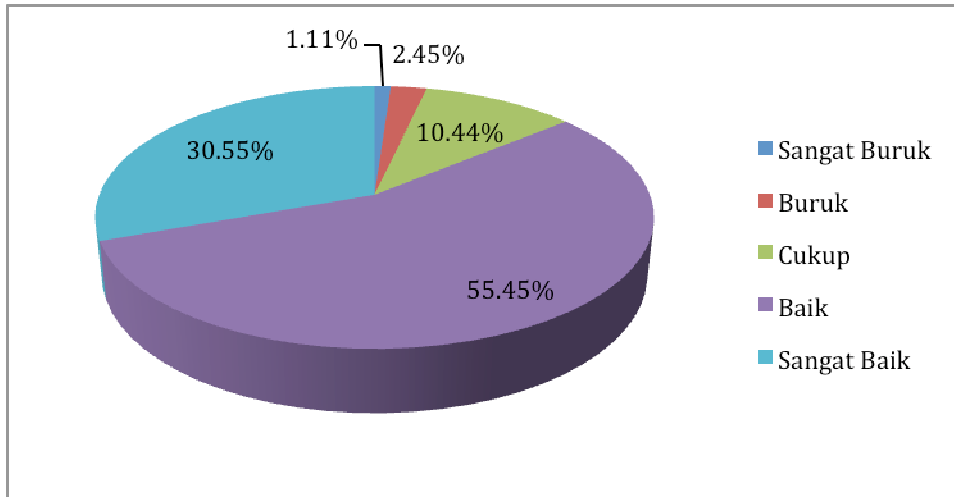
Tabel 3. Keluhan Mahasiswa dan Orang tua Mahasiswa

No.	Jenis/Aspek/ Bidang/ Layanan yang dikeluhkan	Uraian Keluhan	Tindaklanjut (atau rencana)	Status 2017	Status 2018
1.	Keuangan	UKT terlalu tinggi	Menampung dan memfasilitasi mahasiswa yang menginginkan keringanan UKT untuk diproses mendapatkan keringanan UKT	-	Selesai
2.	Kemahasiswaan	Sebaiknya mereka yang mendaftar suatu kegiatan yang pesertanya terbatas, jika tidak datang diberi sanksi sebagai jaminan komitmen	Memastikan mahasiswa yang mendaftar secara online untuk mengikuti seminar, pelatihan dan kegiatan kemahasiswaan lainnya hadir dan bila tidak hadir akan di black list untuk kegiatan berikutnya	-	Selesai
3.	Akademik	Pelayanan akademik lebih cepat dalam melayani	Pelayanan akademik mayoritas sudah dilakukan dilakukan secara online sehingga pelayanan cepat dan tepat	-	Selesai
4.	Akademik	Pengisian KRS masih belum ideal yaitu banyak yang terkena sweeping	Menertibkan mahasiswa agar memilih jadwal dan mata kuliah yang masih tersedia agar tidak terkena sweeping sehingga diperlukan sosialisasi mengenai hal tersebut	-	Proses
5.	Umum	Musola kurang aman yaitu sering ada pencurian	Memasang CCTV di musola untuk mengurangi terjadinya pencurian	-	Selesai
6.	Akademik	Pelayanan akademik yang lamban dan tidak ramah	Menghimbau kepada tenaga kependidikan untuk melakukan pelayanan dengan ramah dan prima	Proses	Selesai

No.	Jenis/Aspek/ Bidang/ Layanan yang dikeluhkan	Uraian Keluhan	Tindaklanjut (atau rencana)	Status 2017	Status 2018
7.	Akademik	Mahasiswa asing tidak bisa register pada jurnal agrivita (password nya tidak bisa diterima system)	Mahasiswa yang bersangkutan menghubungi administrasi agrivita untuk merubah password	Proses	Selesai
8.	Akademik	Lulusan Double Degree tidak tercatat di Pangkalan data Dikti	Lulusan Double Degree dapat tercatat di pangkalan dikti setelah melakukan penyetaraan ijazah, dan untuk melakukan hal tersebut difasilitasi oleh pengelola Double Degree	Proses	Selesai
9.	Akademik	Jadwal UAP (Ujian AKhir Praktikum) di minggu tenang sehingga mengganggu hak mahasiswa	Ketersediaan ruangan di tahun 2018 sudah mencukupi sehingga jadwal UAP bisa dilakukan tidak pada minggu tenang	Proses	Selesai
10.	Kemahasiswaan	Keluhan dari orangtua mahasiswa tentang pelaksanaan orientasi mahasiswa (ospek) yang terlalu banyak dan mengganggu kuliah	Mengkoordinasikan dengan Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM) dan Himpunan Mahasiswa Jurusan (HMJ) serta seluruh Lembaga Kedaulatan Mahasiswa (LKM) untuk menyelenggarakan kegiatan mahasiswa di luar jam kuliah dan dijadwalkan sedemikian rupa agar frekuensi kegiatan dapat dikontrol	Proses	Selesai

c. Penilaian Dosen oleh Mahasiswa

Penilaian mahasiswa terhadap dosen dilakukan secara jujur, objektif, dan penuh tanggungjawab. Penilaian tersebut dipergunakan dalam proses evaluasi mengajar dosen dalam upaya peningkatan kinerja mengajar dosen. Dalam penilaian juga disampaikan kepada mahasiswa bahwa hasil penilaian tidak akan berpengaruh terhadap status mahasiswa.



Gambar 4. Hasil Penilaian Dosen oleh Mahasiswa Tahun 2018

Dari Gambar 4 dapat dilihat penilaian mahasiswa terhadap dosen didapatkan bahwa 55,45% dinilai baik dan 30,55% dinilai sangat baik serta 10,44% dinilai cukup baik. Sedangkan yang menilai buruk kurang dari 3%. Hal ini menandakan bahwa kinerja dosen baik dan dinilai proses belajar mengajar sesuai dengan harapan mahasiswa. Penilaian ini dilakukan setiap akhir semester, mahasiswa memberikan penilaian terhadap dosen berdasarkan mata kuliah yang diajarkan. Evaluasi tersebut digunakan untuk memberikan umpan balik untuk perbaikan proses belajar dan mengajar.

4. Kinerja dan Evaluasi Proses

Kegiatan evaluasi untuk mengukur capaian Fakultas Pertanian secara keseluruhan menggunakan Rencana Strategis Fakultas Pertanian (Renstra FP) tahun 2016-2020. Namun sesuai dengan agenda fakultas kegiatan evaluasi dilakukan setiap akhir tahun atau awal tahun, untuk itu hasil evaluasi masih menggunakan hasil tahun sebelumnya. Hasil evaluasi kinerja Fakultas Pertanian berdasarkan Renstra 2016-2020 ditunjukkan dalam Tabel 5-8.

Tabel 5. Hasil Evaluasi Kinerja Fakultas Pertanian Bidang Peningkatan Kualitas Pendidikan berdasarkan Renstra 2016-2020

PROGRAM	INDIKATOR	STANDAR IDEAL	BASE	TARGET 2017	CAPAIAN 2017		RATING
					NILAI	%	
Peningkatan akses dan mutu calon mahasiswa	Ketetatan mutu mahasiswa baru (Mhs:Pendaftar)	>1: 5	1:05	0.167	0.20	83.50	4
Peningkatan mutu program studi	PS terakreditasi A (DIKTI) (%)	> 75 %	85%	100	80.00	80.00	4
Perbaikan Nisbah Mahasiswa/Dosen	Rasio mahasiswa S1/dosen	1: 25	1:31	0.034	0.06	175.65	4
	Persen mhs pascasarjana	> 25 %	32%	34	378.00	1,111.76	4
Perbaikan sarana dan prasarana PBM	Rasio Ruang kuliah/mahasiswa	1.5 m ²	1 m ²	1.5	1.50	100.00	4
	Rasio Laboratorium/mahasiswa	2m ²	1 m ²	1.5	1.20	80.00	4
	Rasio Laboratorium lapang/mahasiswa (greenhouse, sawah dll)	2m ²	1.475 m ²	1.75	1.50	85.71	4
	Rasio alat laboratorium	1:10	1:20	0.067	0.05	77.74	4
	Jumlah ketersediaan ruang belajar terbuka/gazebo	6	5	5	5.00	100.00	4

PROGRAM	INDIKATOR	STANDAR IDEAL	BASE	TARGET 2017	CAPAIAN 2017		RATING
					NILAI	%	
	Persen ruang kelas terlayani Sound system	100%	50%	70	30.00	42.86	2
	Persen ruang kelas terlayani AC	100%	70%	100	100.00	100.00	4
	Persen ruang kelas terlayani Wifi	100%	90%	100	95.00	95.00	4
	Ruang Belajar Mandiri Mahasiswa Program Doktor	4	0	2	2.00	100.00	4
	Sarana dan Prasarana untuk mahasiswa berkebutuhan khusus	1	0	1	1.00	100.00	4
	Perpustakaan Fakultas (Ruang Baca) yang dilengkapi dengan fasilitas penelusuran judul dan pengarang buku	1	0	1	1.00	100.00	4
Peningkatan sumber dan media pendidikan	Jumlah pustaka (texbook)	> 5 % /th	0	3	-	-	FALSE
	Jumlah pustaka (e-journal)	> 5 % /th	0	3	4.00	133.33	4
	Jumlah langganan jurnal nasional	> 5 % /th	0	3	3.00	100.00	4
Peningkatan kualitas Dosen dan Tenaga Kependidikan	Persen dosen bergelar Master	> 40 %	42%	50	50.00	100.00	4
	Dosen bergelar Doktor	> 20 %	47%	50	49.00	98.00	4

PROGRAM	INDIKATOR	STANDAR IDEAL	BASE	TARGET 2017	CAPAIAN 2017		RATING
					NILAI	%	
	Kenaikan kepangkatan asisten ahli untuk dosen	4	0	3	5.00	166.67	4
	Kenaikan kepangkatan lektor untuk dosen	5	8	3	2.00	66.67	3
	Kenaikan kepangkatan lektor kepala untuk dosen	2	1	1	2.00	200.00	4
	Kenaikan kepangkatan guru besar untuk dosen	1	0	1	1.00	100.00	4
	Dosen yang mendapat pelatihan penulisan artikel ilmiah internasional	30	20	24	80.00	333.33	4
	Dosen yang mengikuti seminar internasional	20	10	14	41.00	292.86	4
	Dosen yang mengikuti seminar nasional	20	10	14	26.00	185.71	4
	Jumlah Dosen Tidak Tetap	<= 10	21	16	4.00	#REF!	#REF!
	Jumlah Dosen yang menjadi penguji luar PS Doktor di PT lain	4	0	2		1.00	1
	Jumlah Guru Besar menjadi Visiting Professor di PT Luar Negeri	4	0	2	10.00	500.00	4

PROGRAM	INDIKATOR	STANDAR IDEAL	BASE	TARGET 2017	CAPAIAN 2017		RATING
					NILAI	%	
	Jumlah Dosen yang menjadi anggota Himpunan/ Asosiasi Profesi/ dan Ilmiah Tingkat Internasional	100	50%	70	100.00	142.86	4
	Jumlah Dosen yang melakukan sabbatical leave (meninggalkan institusi untuk kegiatan researching keilmuan)	4	0	2	2.00	100.00	4
	Beban Kerja Dosen	≤16	20	18	16.00	#REF!	#REF!
	Rasio Bimbingan Mahasiswa Tugas Akhir / Dosen	10	15	13	10.00	76.92	4
	Peningkatan kualifikasi dan Kompetensi Tenaga Kependidikan	2	0	1		-	FALSE
Pengembangan pendidikan berkarakter dan kewirausahaan	Tambahan Modul	1	0	1	3.00	300.00	4
Pemantapan implementasi kurikulum KBK berstandar KKNI	Dokumen spesifikasi PS yang memuat capaian pembelajaran lulusan di masing-masing program studi	100	50	100	100.00	100.00	4

PROGRAM	INDIKATOR	STANDAR IDEAL	BASE	TARGET 2017	CAPAIAN 2017		RATING
					NILAI	%	
	Keberadaan tim kurikulum di masing-masing PS	100	0	40	40.00	100.00	4
	Pelaksanaan Evaluasi Kurikulum dan Tindak Lanjut	1	0	1	1.00	100.00	4
	Pelaksanaan Evaluasi PBM	1	0	1	1.00	100.00	4
	Peninjauan Kembali Kurikulum	1 tiap 5 tahun	1	1	1.00	100.00	4
	Revisi Buku Pedoman Akademik	1	0	1	1.00	100.00	4
	Persen kuliah berbasis capaian pembelajaran (learning outcome)	> 75 %	0	70	70.00	100.00	4
	Persen matakuliah yang dilengkapi RPS	100%	75%	90	90.00	100.00	4
	Modul kuliah	> 1 modul/ mata kuliah	0	2	2.00	100.00	4
	Modul praktikum	> 1 modul/ praktikum	0	1	1.00	100.00	4

PROGRAM	INDIKATOR	STANDAR IDEAL	BASE	TARGET 2017	CAPAIAN 2017		RATING
					NILAI	%	
	Validasi Metode Penilaian	1	0	1	1.00	100.00	4
Peningkatan daya saing lulusan	Persen lulusan Tepat waktu	> 50 %	33%	35	82.00	234.29	4
	Persen lulusan IPK > 3	> 50 %	89%	91	33.00	36.26	2
	Lama tunggu mahasiswa mencari kerja < 6 bulan	> 50 %	-	55	41.00	74.55	3
	Persen lulusan TOEFL > 500	> 50 %	50%	55	15.00	27.27	2
	Persen lulusan dengan predikat pujian (cumlaude)	25%	22%	24	17.00	70.83	3
	Persen lulusan dengan predikat sangat memuaskan	65%	62%	64	80.00	125.00	4
	Persen lulusan dengan predikat memuaskan	10%	16%	12	9.00	75.00	3
Peningkatan Daya saing internasional	PS akreditasi International (AUNQA)	1	0	1	2.00	200.00	4

PROGRAM	INDIKATOR	STANDAR IDEAL	BASE	TARGET 2017	CAPAIAN 2017		RATING
					NILAI	%	
	Kelas international	2	0	1	2.00	200.00	4
	Mahasiswa Asing	10	2	6	45.00	750.00	4
	laboratorium bersertifikat (KAN/ISO)	1	0	1	-	-	FALSE
	Jumlah pelatihan sertifikasi laboratorium	1	0	1	-	-	FALSE
	Rencana Penggunaan Tenaga Kerja Asing	1	0	1	1.00	100.00	4
Peningkatan efisiensi proses PBM	AEE S1	30%	17%	23	21.00	91.30	4
	AEE S2	50%	31%	44		-	FALSE
	AEE S3	50%	40%	44		-	FALSE
Perluasan akses dan kesempatan belajar menggunakan IT	Persen modul yang diunggah di web (e-learning)	100%	0%	50	50.00	100.00	4
		100%	0%	50	50.00	100.00	4
	Persen dosen yang memanfaatkan blog	100%	10%	50		-	FALSE
	Persen dosen yang memanfaatkan	100%	0%	50		-	FALSE

PROGRAM	INDIKATOR	STANDAR IDEAL	BASE	TARGET 2017	CAPAIAN 2017		RATING
					NILAI	%	
	e-learning						
Implementasi Pendidikan Jarak Jauh (PJJ)	Jumlah Modul Pembelajaran	5	0	2		2.00	1
	Jumlah MK dengan PJJ	5	0	2	2.00	100.00	4
	Jumlah PS dng PJJ	2	0	1	-	-	FALSE
	Implementasi Kelas Pararel	4	1	2	3.00	150.00	4

Berdasarkan penilaian capaian Renstra pada akhir tahun 2017 diperoleh nilai SANGAT BAIK untuk Bidang Peningkatan Kualitas Pendidikan dengan 13 program ($((42.61/48.00) * 100\% = 88.77\%$.)

Tabel 6. Hasil Evaluasi Kinerja Fakultas Pertanian Bidang Penelitian dan Pengabdian Masyarakat berdasarkan Renstra 2016-2020

PROGRAM	INDIKATOR	STANDAR IDEAL	BASE	TARGET 2017	CAPAIAN 2017		RATING
					NILAI	(%)	
Peningkatan kapasitas sumberdaya untuk penelitian	Alokasi anggaran untuk penelitian	10%	1.40%	3		0	FALSE
	Alokasi anggaran penelitian per dosen	Rp 9 juta	6 Juta	6	7.5	125	4
	Persen dosen yang mendapat hibah penelitian DIKTI	48%	45%	47	13	27.6595 7447	2
	Persen dosen yang mendapat hibah penelitian non DIKTI	10%	2%	4	127	3175	4
	Persen dosen yang mendapat hibah penelitian internasional	10%	2%	4	3	75	3
Peningkatan kapasitas kelembagaan	Jumlah kegiatan yang diselenggarakan oleh pusat kajian dan penelitian	1	0.5	1	1	100	4
Pembinaan dan Peningkatan Mutu penelitian	Payung penelitian oleh Laboratorium	2	0	1	1	100	4

PROGRAM	INDIKATOR	STANDAR IDEAL	BASE	TARGET 2017	CAPAIAN 2017		RATING
					NILAI	(%)	
	Jumlah pelatihan penulisan jurnal ilmiah	1	1	1	2	200	4
Peningkatan kerjasama penelitian didalam negeri	Jumlah kerjasama penelitian	10	2	5	12	240	4
Peningkatan peran BPPK	Jumlah proposal yang diterima, dievaluasi dan didanai	10	0	6	115	1916.66 6667	4
	laporan penelitian yang telah dimonitoring dan dievaluasi	10	0	6	115	1916.66 6667	4
	Aplikasi sistem informasi penelitian berbasis anti plagiasi	1	0	1	1	100	4
Peningkatan jumlah Publikasi Jurnal	Jumlah artikel yang telah di publikasi	30	20	24	45	187.5	4
Peningkatan kualitas publikasi	Jumlah Sitasi per dosen per tahun	2	1	2	?	#VALUE! !	#VALUE! !
Peningkatan publikasi internasional	Jumlah publikasi internasional	40	20	30	45	150	4
Peningkatan akreditasi jurnal	Jumlah Jurnal terakreditasi	2	1	1	3	300	4
Kerjasama dengan lembaga internasional dibidang Riset	Jumlah kerjasama	2	1	1	17	1700	4

PROGRAM	INDIKATOR	STANDAR IDEAL	BASE	TARGET 2017	CAPAIAN 2017		RATING
					NILAI	(%)	
Penumbuhan dan Pengembangan Pusat penelitian taraf internasional	Jumlah Pusat penelitian taraf internasional	3	0	1	3	300	4
	Jumlah Kegiatan yang dilakukan oleh pusat penelitian internasional	2	0	1	3	300	4
	Persen ruang yang tersedia per pusat kajian internasional	100%	0	33		0	FALSE
Peningkatan nilai guna penelitian	Jumlah HAKI	12	6	10	16	160	4
	Jumlah buku yang diterbitkan dari hasil penelitian	4	0	2	4	200	4
	Jumlah penelitian yang diaplikasikan oleh masyarakat (lokal/regional/internasional)	1	0	1		0	FALSE
Peningkatan jumlah kegiatan pengabdian pada masyarakat	Jumlah pengabdian masyarakat	2	1	1	28	2800	4
	Alokasi anggaran pengabdian kepada masyarakat per dosen	Rp. 3 Jt	Rp. 1.5 Jt	1.75	1.5	85.71428571	4
	Jumlah Laporan Pengabdian kepada Masyarakat yang telah dievaluasi dan berbasis anti plagiasi	8	4	5	0	0	FALSE

PROGRAM	INDIKATOR	STANDAR IDEAL	BASE	TARGET 2017	CAPAIAN 2017		RATING
					NILAI	(%)	
Peningkatan kegiatan sosial kemasyarakatan	Jumlah kegiatan sosial	2	1	1	1	100	4
Pengembangan kegiatan kaji terap ipteks dan sosial yang berdaya guna	Jumlah action research	1	0	1	2	200	4

Berdasarkan penilaian capaian Renstra pada akhir tahun 2017 diperoleh nilai SANGAT BAIK untuk Bidang Penelitian dan Pengabdian Masyarakat dengan 15 program ($((58.40/60.00)*100\%=97.33\%$.)

Tabel 7. Hasil Evaluasi Kinerja Fakultas Pertanian Bidang Peningkatan Kualitas Kemahasiswaan dan Alumni berdasarkan Renstra 2016-2020

PROGRAM	INDIKATOR	STANDAR IDEAL	BASE	TARGET 2017	CAPAIAN 2017		RATING
					NILAI	(%)	
Peningkatan Pelayanan Mahasiswa penerima beasiswa	Jumlah kegiatan monitoring dan evaluasi penerima beasiswa dari total mahasiswa S-1	2	1	1	2	200	4
Peningkatan prestasi mahasiswa	Jumlah prestasi dan penghargaan mahasiswa tingkat nasional	50	22	35	75	214	4
	Jumlah prestasi dan penghargaan mahasiswa tingkat internasional	5	2	3	6	200	4

PROGRAM	INDIKATOR	STANDAR IDEAL	BASE	TARGET 2017	CAPAIAN 2017		RATING
					NILAI	(%)	
	Jumlah pembinaan prestasi mahasiswa	10	4	6	8	133	4
	% proposal PKM yang lolos seleksi Dirjen DIKTI	20%	15%	17	9.2	54	3
	% proposal Judul PKM yang mengikuti PIMNAS/proposal dari yang didanai	20%	12%	16	16.7	104	4
	% proposal PKM yang memperoleh medali PIMNAS per proposal yang mengikuti PIMNAS	15%	3%	9	0	-	FALSE
Pencitraan kegiatan kemahasiswaan di internasional	Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam lomba inovasi dan kreativitas mahasiswa tingkat internasional	20	6	9	21	233	4
	Jumlah pembinaan inovasi dan kreativitas tingkat internasional	10	4	6	5	83	4
	Jumlah mahasiswa mengikuti pertemuan ilmiah internasional	20	10	14	5	36	2

PROGRAM	INDIKATOR	STANDAR IDEAL	BASE	TARGET 2017	CAPAIAN 2017		RATING
					NILAI	(%)	
	Jumlah perolehan penghargaan internasional	5	2	3	8	267	4
Pengembangan karir mahasiswa	Jumlah pelatihan Karier bagi mahasiswa	1	0	1	1	100	4
Pembentukan Jatidiri lulusan	Jumlah Pelatihan untuk pembentukan jati diri mahasiswa	2	1	1	1	100	4
Peningkatan inovasi dan kreativitas mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam lomba inovasi dan kreativitas mahasiswa tingkat nasional	20	11	15	16	107	4
	Jumlah pembinaan inovasi dan kreativitas tingkat nasional	1	0	1	1	100	4
Peningkatan jiwa kewirausahaan mahasiswa	Persentasi lulusan yang sudah dilatih kewirausahaan	10%	0	4	4	100	4
Peningkatan daya saing lulusan	Jumlah mahasiswa terlibat dalam pertukaran mahasiswa asing	5	0	3	10	333	4
Peningkatan partisipasi mahasiswa dalam Asosiasi Profesi internasional	jumlah mahasiswa yg terlibat Asosiasi Profesi internasional	10	4	6	0	-	FALSE

PROGRAM	INDIKATOR	STANDAR IDEAL	BASE	TARGET 2017	CAPAIAN 2017		RATING
					NILAI	(%)	
Peningkatan sarana dan prasarana kemahasiswaan	jumlah tambahan sarana dan prasarana kemahasiswaan	2	0	1	1	100	4
Pembentukan inovasi dan kreativitas mahasiswa	Jumlah Unit Kegiatan Mahasiswa	20	18	19	18	95	4
Pengembangan Alumni	Ketersediaan ruang IKA FP UB	1	0	1	0	-	FALSE
	Kegiatan pendataan alumni (tracer study)	1	0	1	1	100	4
	Pemeliharaan media komunikasi alumni (Website/ Social Media)	1	0	1	1	100	4
	Jumlah alumni yang berperan dalam pembinaan mhs	10	6	8	9	113	4
	Jumlah alumni yang membantu menginformasikan lapangan kerja	20	10	14	12	86	4

Berdasarkan penilaian capaian Renstra pada akhir tahun 2017 diperoleh nilai SANGAT BAIK untuk Bidang Peningkatan Kualitas Kemahasiswaan dan Alumni dengan 12 program ($(46.73/48.00) \times 100\% = 97.36\%$.)

Tabel 8. Hasil Evaluasi Kinerja Fakultas Pertanian Bidang Peningkatan Kualitas Kelembagaan berdasarkan Renstra 2016-2020

PROGRAM	INDIKATOR	STANDAR IDEAL	BASE	TARGET 2017	CAPAIAN 2017		RATING
					NILAI	(%)	
Peningkatan kualitas daya tampung	Jumlah Mahasiswa S1 yang diterima	800	1200	1100	890	81	4
	Jumlah mahasiswa S2/S3 yang diterima	150	53	90	163	181	4
	Jumlah PS terakreditasi A	100%	80%	80	80	100	4
Pengembangan ragam dan akses layanan pendidikan	Jumlah PS S2 dan S3	7	6	7	7	100	4
Peningkatan kemandirian anggaran	Persen anggaran dari usaha, hibah, jasa layanan dan kerjasama	10 % total	8%	8		-	FALSE
pengembangan Kelembagaan Bisnis Fakultas Pertanian	Jml kelembagaan bisnis akademik	1	0	1	2	200	4
	Jumlah kegiatan pelatihan di unit bisnis	5	0	2	0	-	FALSE
	Jumlah Outlet/ruang pameran	2	1	2	1	50	2
Pengembangan kelembagaan bisnis mahasiswa	Jml kelembagaan bisnis mahasiswa	2	1	1	1	100	4

	Jumlah kegiatan pelatihan bisnis	2	1	1	1	100	4
	Jumlah Outlet/ruang pameran	2	1	1	2	200	4
Penyusunan Dokumen bisnis plan	Bisnis plan FP	1	0	1	0	-	FALSE
Peningkatan Standar pengelolaan Fakultas	Rencana Kerja Tahunan yang disesuaikan dengan standar mutu UB	1	0	1	1	100	4
	Pedoman Pengelolaan Fakultas yang disesuaikan dengan standar mutu UB	1	0	1	1	100	4
	Sosialisasi Rencana Kerja dan Pedoman Pengelolaan Fakultas yang disesuaikan dengan standar mutu UB ke Civitas Akademika	1	0	1	1	100	4
<p>Berdasarkan penilaian capaian Renstra pada akhir tahun 2017 diperoleh nilai CUKUP untuk Bidang Peningkatan Kualitas Kelembagaan dengan 7 program $((20.33/28.00)*100%=72.61\%)$.</p>							

Capaian Kinerja berdasarkan Renstra Fakultas Pertanian dapat disimpulkan sebagai berikut: A) Bidang Peningkatan Kualitas Pendidikan sebesar 88.77%; B) Bidang Penelitian dan Pengabdian Masyarakat sebesar 97.33%; C) Bidang Peningkatan Kualitas Kemahasiswaan dan Alumni sebesar 97.36%; dan D) Bidang Peningkatan Kualitas Kelembagaan sebesar 72.61%. Sedangkan berdasarkan nilai kumulatif diperoleh nilai kinerja sebesar 91.34%.

Namun bila melihat hasil evaluasi terhadap kontrak kinerja Fakultas Pertanian, dimana penilaian kinerja Fakultas Pertanian dilakukan setiap triwulan dalam satu tahun persentase capaian sangat tinggi yakni 96%. Secara lengkap capaian kinerja pada tahun 2018 ditunjukkan pada Tabel 9.

Tabel 9. Hasil capaian kinerja FP berdasarkan kontrak kinerja pada tahun 2018 sesuai dengan Kontrak Turunan Dari Kontrak UB-Kemenristek Dikti

Uraian	Satuan	Target	Capaian 2018	% Capaian
Jumlah Dosen Berkualifikasi S3	Dosen	92	95	
Jumlah Dosen Bergelar Guru Besar	Dosen	38	38	
Jumlah Dosen Asing	Dosen	1	2	
Jumlah Dosen Terlibat dalam Joint Supervision dengan Institusi Luar Negeri	Dosen	4	4	
Jumlah Dosen dan Tendik yang Meningkatkan Kompetensinya	Orang	22	23	
Jumlah Mahasiswa Asing Baru	Mahasiswa	3	3	
Jumlah Student Exchange Inbound	Mahasiswa	5	68	
Jumlah Student Exchange Outbound	Mahasiswa	5	8	
Jumlah Kelas dengan Fasilitas Teknologi Pembelajaran Maju	Kelas	4	3	
Jumlah Prodi Terakreditasi Internasional	Prodi	2	2	
Peringkat Institusi di Level Internasional				
Persentase Jumlah Prodi Terakreditasi Unggul	%			
Jumlah Penghargaan/Akreditasi dan Sertifikasi Institusi	Dokumen			
Jumlah Kerjasama Nasional, Lembaga Pemerintah/Swasta, Dunia Usaha/Pendidikan	MoU	15	13	
Jumlah Kerjasama Internasional	MoU	4	6	
Jumlah Mahasiswa yang Berwirausaha	Mahasiswa	24	98	
Persentase Jumlah Lulusan Bersertifikat Kompetensi	%	90%	100%	
Persentase Lulusan yang Langsung Bekerja	%	10%		

Uraian	Satuan	Target	Capaian 2018	% Capaian
Jumlah Mahasiswa Peraih Juara I Kompetisi Tingkat Internasional	Mahasiswa	1	19	
Jumlah Publikasi Internasional	Artikel Jurnal	18	27	
Jumlah HKI yang Didaftarkan	Buah	4	1	
Jumlah Komersialisasi Produk Inovasi, Penelitian dan Paten	Paten	4	1	
Jumlah dosen sebagai narasumber di luar negeri	Dosen		7	
Jumlah mahasiswa magang kerja di luar negeri	Mahasiswa		2	
Panitia dan peserta seminar internasional	Dosen		5	
Kerjasama international	kegiatan		3	
Penyelenggara seminar/simposium internasional	kegiatan		1	
Rasio Pendapatan PNB	%			
Rasio Afirmasi	%	10%	?	
Prestasi Mahasiswa	Kejuaraan	8	26	
Waktu tunggu rata-rata	Bulan	4.5	Mas Dwi (tracer)	
Produktifitas Publikasi Internasional	Judul	18	27	
Pengabdian Masyarakat	Judul	34	19	
Produktifitas Hak Kekayaan Intelektual	Buah	4	3	

Berdasarkan Tabel 6 dapat disimpulkan bahwa dari 29 indikator kinerja yang digunakan, hanya ada satu indicator yang tidak mencapai target 100%, yakni: Pengabdian Masyarakat yang hanya mencapai 68%. Terdapat empat indicator yang belum dihitung karena masih dalam proses evaluasi yakni: 1) Peringkat institusi di level Internasional (berdasarkan pada peringkat Universitas), 2) Prosentase jumlah prodi

terakreditasi unggul (menunggu feedback dan evaluasi dari BAN-PT), 3) Jumlah penghargaan akreditasi dan sertifikasi institusi (menunggu visitasi AUN-QA). Namun demikian dari rerata capaian yang dihitung prosentase capaian FP adalah sebesar 236%.

5. Tindakan Koreksi dan Tindakan Pencegahan

Berdasarkan temuan AIM siklus 16 tahun 2017, keluhan dan evaluasi kepuasan, evaluasi program kerja dan sasaran mutu, Fakultas Pertanian telah menyusun langkah-langkah untuk mengatasi dan memperbaiki temuan yang ada. Detail masukan, tindakan perbaikan, status dan tindakan pencegahannya dijelaskan dalam Tabel 7.

Tabel 7. Tindakan Koreksi dan Pencegahan untuk Fakultas Pertanian tahun 2017

No.	Masukan	Tindakan Perbaikan	Status (Open/ Closed)	Tindakan Pencegahan
A.	Keluhan			
1.	Pelayanan akademik yang lamban dan tidak ramah	Melakukan rotasi staf dan control terhadap layanan akademik serta konversi MP menjadi SOP	Closed	MP yang dikonversi menjadi SOP dengan mencantumkan periode/waktu tiap proses pelayanan
B.	Evaluasi Kepuasan			
1.	Kecepatan Pelayanan Akademik	Melakukan rotasi staf dan control terhadap layanan akademik serta konversi MP menjadi SOP	Closed	MP yang dikonversi menjadi SOP dengan mencantumkan periode/waktu tiap proses pelayanan
C.	Temuan Audit (termasuk yang eksternal)			
1.	(SM-F-G23) G. Standar Pengelolaan [23] – Pedoman Pengelolaan FP belum tertuang dalam Manual Mutu sedangkan Manual Mutu masih belum terupdate (tahun 2014).	Perlu disusun Pedoman Pengelolaan dan update MM	Open	Akan dilakukan update dan memasukan pedoman pengelolaan FP
2.	(SM-F-M01) M. Standar Luaran Penelitian [01]	Sudah ada software Turnitin yang dikelola oleh Agrivita dan dimiliki oleh semua Profesor	Closed	MP dan IK sudah disusun untuk membantu proses pemindaian publikasi mahasiswa dan dosen
3.	(SM-F-N06) N. Standar Capaian Penelitian [06]	Data partisipasi dosen sebagai	Closed	Sudah ada SIADO yang dipakai untuk

No.	Masukan	Tindakan Perbaikan	Status (Open/Closed)	Tindakan Pencegahan
		invited speaker sdh dimasukkan dalam SIADO		BKD tiap-tiap dosen
4.	(SM-F-P01) P. Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat [01]	Sudah ada software Turnitin yang dikelola oleh Agrivita dan dimiliki oleh semua Profesor	Closed	MP dan IK sudah disusun untuk membantu proses pemindaian publikasi mahasiswa dan dosen
5.	(SM-F-P03) P. Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat [03]	Sudah ada software Turnitin yang dikelola oleh Agrivita dan dimiliki oleh semua Profesor	Closed	MP dan IK sudah disusun untuk membantu proses pemindaian publikasi mahasiswa dan dosen
6.	(SM-F-R01) R. Standar Capaian Pengabdian kepada Masyarakat [01]	Adanya GAPURA yang mengintegrasikan SIADO dan remunerasi sehingga data PKM dan pembimbing juga terekam dalam sistem	Closed	Sudah ada GAPURA yang mengintegrasikan SIADO dan Remunerasi sehingga data PKM dan pembimbing juga terekam dalam sistem
D.	Evaluasi Program Kerja			
1.	Pengabdian Masyarakat masih mencapai 68%	Upaya peningkatan program pengabdian masyarakat	open	
2.	Jumlah Kerjasama tingkat nasional masih 93%	Upaya peningkatan kerjasama di tingkat nasional	open	
E.	Evaluasi Sasaran Mutu			
1.	Peningkatan Kualitas Pendidikan			
2.	Program Peningkatan Kualitas Penelitian & Pengabdian Masyarakat			
3.	Peningkatan Kualitas Mahasiswa & Alumni			
4.	Peningkatan Kualitas Kelembagaan			

6. Tindak Lanjut Tinjauan Manajemen Sebelumnya

Berdasarkan rekomendasi Tinjauan Manajemen sebelumnya tahun 2017 pada Program: A) Peningkatan Kualitas pendidikan, B) Program Peningkatan Kualitas Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, C) Peningkatan Kualitas Kemahasiswaan dan Alumni dan D) Peningkatan Kualitas Kelembagaan, maka untuk tahun 2017 ini telah ditindak lanjuti oleh Fakultas Pertanian berupa alokasi pendaanaan untuk beberapa aspek prioritas dan sisanya akan menjadi program tindak lanjut untuk tahun selanjutnya.

Tabel 8 yang menguraikan tentang Rekomendasi Tinjauan Manajemen sebelumnya berikut aspek kegiatannya dan Implementasi Tindak lanjut yang sudah dilakukan berupa Realisasi anggaran yang di danai untuk tahun 2017, dan sisanya yang belum didanai akan dijadikan rencana selanjutnya pada anggaran 2018. Diharapkan dengan adanya Tinjauan Manajemen dan Rekomendasinya menjadi acuan penyusunan program dan pelaksanaan serta evaluasi dari program. Selanjutnya program kegiatan yang ada menjadi terarah dan sesuai dengan Visi, Misi dan Renstra serta kebutuhan Insitusi untuk meningkatkan Kualitas Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, Kemahasiswaan dan Alumni serta Kelembagaan di Fakultas Pertanian Universitas Brawijaya.

Tabel 8. Rekomendasi Tinjauan Manajemen Sebelumnya berikut Aspek Keegiatannya dan Tindak Lanjutnya serta Kendala yang Dihadapi dan Rencana Selanjutnya

No.	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Sebelumnya	Aspek	Tindak Lanjut yang SUDAH dilakukan (Realisasi Dana) (Rp)	Kendala yang dihadapi	Rencana selanjutnya
A. PROGRAM: PENINGKATAN KUALITAS PENDIDIKAN					
1.	Peningkatan akses dan mutu calon mahasiswa	Keketatan mutu mahasiswa baru	232,410,050		
2.	Peningkatan mutu program studi	Jumlah PS terakreditasi A	186,670,000		
3.	Perbaikan Nisbah Mahasiswa/Dosen	Persen mhs pascasarjana	4,074,700		-Rasio mahasiswa S1/dosen -Rasio Ruang kuliah/mahasiswa
4.	Perbaikan sarana dan prasarana PBM	-Rasio Ruang kuliah/mahasiswa -Rasio Laboratorium/mahasiswa	0	Dana dan prioritas kegiatan	-Rasio Ruang kuliah/mahasiswa -Rasio Laboratorium/mahasiswa
5.	Peningkatan sumber dan media pendidikan	-Jumlah pustaka (texbook) -Jumlah pustaka (e-journal) -Jumlah alat peraga pendidikan	1,211,651,650		Jumlah pustaka (e-book)
6.	Peningkatan kualitas Dosen	Persen guru besar Lain-Lain	485,872,452		Persen dosen bergelar Doktor
7.	Pengembangan pendidikan kewirausahaan	Modul spesifik sesuai fakultas	0	Dana dan prioritas kegiatan	Modul spesifik sesuai fakultas
8.	Pemantapan implementasi kurikulum KBK berstandar KKNI	Persen kuliah berbasis learning outcome	115,068,000		
9.	Peningkatan daya saing lulusan	Persen lulusan Tepat waktu	52,850,000		-Lama tunggu mahasiswa mencari kerja <6 bulan -Persen lulusan S1 TOEFL >450 atau TOEIC > 500 -Persen lulusan S2 dan S3 TOEFL > 500 atau TOEIC > 600
10.	Peningkatan Daya Saing internasional	Program Internasional	52,557,650		-Jumlah PS terakreditasi/tersertifikasi International -Jumlah kelas Internasional/Be

No.	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Sebelumnya	Aspek	Tindak Lanjut yang SUDAH dilakukan (Realisasi Dana) (Rp)	Kendala yang dihadapi	Rencana selanjutnya
					rbahasa Inggris -Jumlah mahasiswa asing -Jumlah laboratorium bersertikat ISO
11.	Peningkatan efisiensi proses PBM	AEE S1 AEE S2 AEE S3	5,451,705,500		
12.	Implementasi Pendidikan Jarak Jauh (PJJ)	Jumlah modul pembelajaran	434,541,281		-Jumlah MK dengan PJJ -Jumlah PS dgn PJJ
B. PROGRAM: PENINGKATAN KUALITAS PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT					
1.	Peningkatan kapasitas sumberdaya untuk penelitian	-Alokasi anggaran untuk penelitian -Alokasi anggaran penelitian per dosen		0 Dana dan prioritas kegiatan	-Alokasi anggaran untuk penelitian -Alokasi anggaran penelitian per dosen
2.	Pembinaan dan Peningkatan Mutu penelitian	Payung penelitian oleh Guru Besar		0 Dana dan prioritas kegiatan	Payung penelitian oleh Guru Besar
3.	Pembinaan dan Peningkatan Mutu penelitian	Payung penelitian oleh Guru Besar		0 Dana dan prioritas kegiatan	Payung penelitian oleh Guru Besar
4.	Pengembangan penelitian multi disiplin dgn paradigma baru	Jumlah penelitian terpadu		0 Dana dan prioritas kegiatan	Jumlah penelitian terpadu
5.	Peningkatan kerjasama penelitian dalam negeri	Jumlah kerjasama penelitian	4,505,898,588		
6.	Peningkatan jumlah Publikasi	Jumlah publikasi per dosen		0 Dana dan prioritas kegiatan	Jumlah publikasi per dosen
7.	Pengembangan Penerbit Jurnal nasional yang terakreditasi	Jumlah penerbit jurnal		0 Dana dan prioritas kegiatan	Jumlah penerbit jurnal
8.	Peningkatan kualitas publikasi	Jumlah Sitasi per paper		0 Dana dan prioritas kegiatan	Jumlah Sitasi per paper
9.	Peningkatan publikasi internasional	Jumlah publikasi internasional		0 Dana dan prioritas kegiatan	Jumlah publikasi internasional
10.	Penumbuhan dan Pengembangan Pusat penelitian taraf internasional	Jumlah Pusat penelitian taraf internasional		0 Dana dan prioritas kegiatan	Jumlah Pusat penelitian taraf internasional

No.	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Sebelumnya	Aspek	Tindak Lanjut yang SUDAH dilakukan (Realisasi Dana) (Rp)	Kendala yang dihadapi	Rencana selanjutnya
11.	Pengembangan Kerjasama dengan lembaga internasional dibidang Riset	Jumlah kerjasama	761,756,500		
12.	Peningkatan jumlah kegiatan pengabdian pada masyarakat	Persentase Jumlah pengabdian masyarakat per dosen	70,721,080		
C. PROGRAM: PENINGKATAN KUALITAS KEMAHASISWAAN DAN ALUMNI					
1.	Peningkatan jumlah mahasiswa penerima beasiswa	-Persentase jumlah penerima beasiswa total mahasiswa S-1 -Persentase jumlah penerima beasiswa dengan kemampuan akademik tinggi dari kalangan ekonomi lemah		0 Dana dan prioritas kegiatan	-Persentase jumlah penerima beasiswa total mahasiswa S-1 -Persentase jumlah penerima beasiswa dengan kemampuan akademik tinggi dari kalangan ekonomi lemah
2.	Peningkatan prestasi mahasiswa	Jumlah prestasi mahasiswa tingkat nasional dan internasional	47,025,000		
3.	Pencitraan kegiatan kemahasiswaan di internasional	Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam lomba inovasi dan kreativitas mahasiswa tingkat internasional	3,600,000		
4.	Pengembangan karir mahasiswa	Jumlah pelatihan Karier bagi mahasiswa	295,582,500		
5.	Pembentukan Jatidiri mahasiswa	Jumlah Pelatihan untuk pembentukan jati diri mahasiswa	23,589,933		
6.	Peningkatan inovasi dan kreativitas mahasiswa	Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam lomba inovasi dan kreativitas mahasiswa tingkat nasional		0 Dana dan prioritas kegiatan	Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam lomba inovasi dan kreativitas mahasiswa tingkat nasional
7.	Peningkatan jiwa kewirausahaan mahasiswa	Persentasi lulusan yang sudah dilatih kewirausahaan	11,755,000		
8.	Peningkatan daya saing lulusan	Jumlah mahasiswa terlibat dalam pertukaran mahasiswa asing		0 Dana dan prioritas kegiatan	Jumlah mahasiswa terlibat dalam pertukaran mahasiswa asing
9.	Peningkatan partisipasi mahasiswa dalam Asosiasi Profesi internasional	jumlah mahasiswa yg terlibat Asosiasi Profesi internasional		0 Dana dan prioritas kegiatan	jumlah mahasiswa yg terlibat Asosiasi Profesi internasional

No.	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Sebelumnya	Aspek	Tindak Lanjut yang SUDAH dilakukan (Realisasi Dana) (Rp)	Kendala yang dihadapi	Rencana selanjutnya
10.	Peningkatan sarana dan prasarana kemahasiswaan	jumlah tambahan sarana dan prasarana kemahasiswaan	1,966,907,835		
11.	Pembentukan inovasi dan kreativitas mahasiswa	Jumlah Unit Kegiatan Mahasiswa	471,425,368		
D. PROGRAM: PENINGKATAN KUALITAS KELEMBAGAAN					
1.	Peningkatan kualitas dan kuantitas daya tampung	-Jumlah Mahasiswa S1 -Jumlah PS terakreditasi	0	Dana dan prioritas kegiatan	-Jumlah Mahasiswa S1 -Jumlah PS terakreditasi
2.	Pengembangan ragam dan akses layanan pendidikan	-Jumlah PS S1 -Jumlah PS S2 dan S3	0	Dana dan prioritas kegiatan	-Jumlah PS S1 -Jumlah PS S2 dan S3
3.	Peningkatan kemandirian anggaran dari kerjasama dan unit usaha	Persen anggaran dari kerjasama (akademik dan non akademik)	0	Dana dan prioritas kegiatan	Persen anggaran dari kerjasama (akademik dan non akademik)

7. Perubahan yang Mempengaruhi SMM

Organisasi Tata Kelola Fakultas Pertanian Universitas Brawijaya (FP-UB) yang terus dikembangkan secara berkelanjutan untuk menyesuaikan dengan tuntutan faktor internal dan faktor eksternal. Faktor eksternal yang dimaksud adalah lingkungan yang berpengaruh bagi pengembangan manajemen mutu fakultas berasal dari luar FP UB, meliputi:

1. Kebijakan Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi
2. Tingginya persaingan antar perguruan tinggi dalam meningkatkan kualitas dan ranking internasional
3. Pengembangan Program Studi dan Laboratorium untuk meningkatkan kompetensi lulusan menyesuaikan perkembangan kebutuhan stakeholder
4. Visi Rektor untuk peningkatan daya saing UB di level Internasional
5. Universitas Brawijaya menuju Perguruan Tinggi Negeri Berbadan Hukum (PTNBH)

Sedangkan faktor internal merupakan sebagai faktor yang berpengaruh bagi pengembangan manajemen mutu fakultas berasal dari dalam (internal) Fakultas Pertanian, meliputi:

1. Internasionalisasi kegiatan akademik di lingkungan FP UB
2. Meningkatnya upaya FP UB untuk melakukan kerjasama penelitian internasional
3. Upaya peningkatan kapasitas kerjasama penelitian FP UB di lingkup nasional

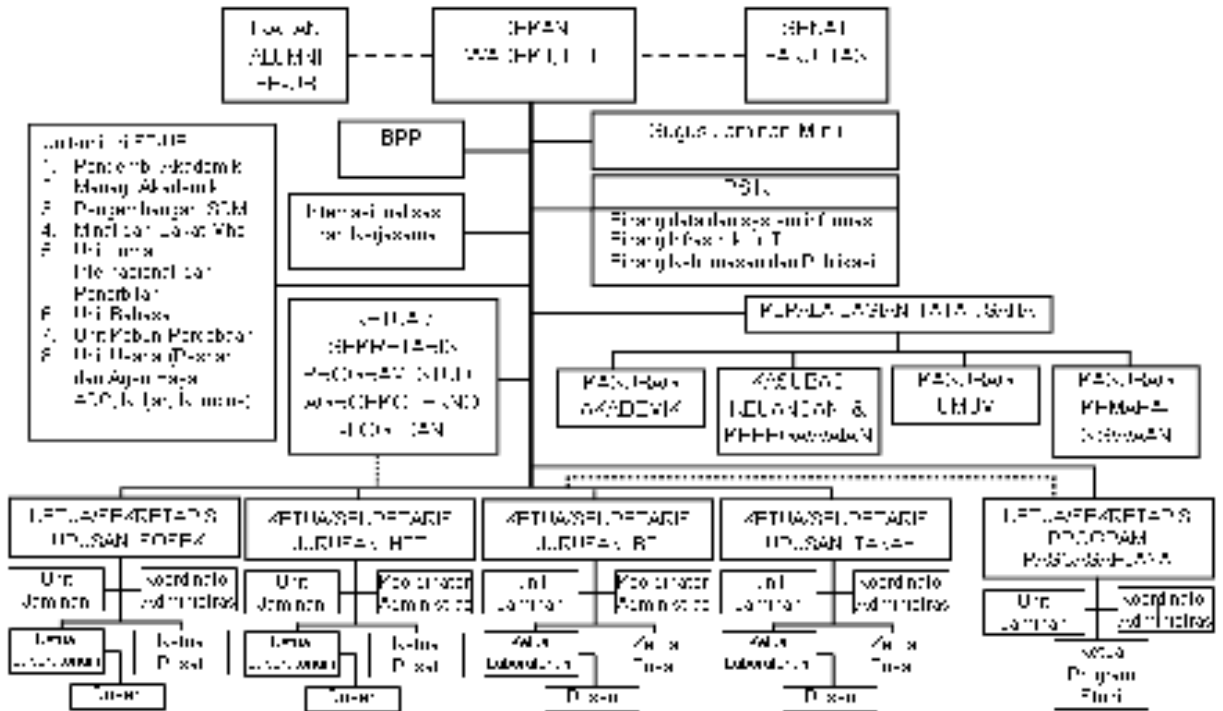
4. Meningkatnya upaya pengembangan unit usaha dan komersialisasi IPTEK di lingkungan FP UB
5. Pengabdian pada masyarakat oleh FP UB

Berdasarkan faktor internal dan eksternal yang teridentifikasi di atas, langkah strategis yang dilakukan oleh FP UB diantaranya adalah dengan melakukan penyesuaian struktur organisasi untuk meningkatkan kapasitas dan kinerja fakultas. Hal yang sangat diperhatikan dalam kegiatan pengembangan organisasi fakultas ini adalah harapan akan adanya struktur organisasi yang efektif dan efisien untuk kinerja yang lebih baik, mampu menjadi wadah untuk pengembangan potensi dan mampu menjawab tantangan Fakultas Pertanian Universitas Brawijaya ke depan, dan memiliki keselarasan dalam menunjang visi dan misi Universitas Brawijaya.

Struktur organisasi yang efektif dan efisien dipengaruhi oleh siapa melakukan apa dalam struktur organisasi, dimana kompetensi SDM dalam struktur organisasi merupakan unsur sangat penting dipertimbangkan. Selain itu, kinerja organisasi juga ditentukan oleh fungsi dari masing-masing komponen dalam pelaksanaan kegiatan menuju tujuan, visi, dan misi bersama Fakultas Pertanian Universitas Brawijaya.

Tantangan ke depan Fakultas Pertanian khususnya Fakultas Pertanian Universitas Brawijaya adalah tuntutan untuk memperkuat peran Fakultas Pertanian dalam pembangunan nasional dan tuntutan untuk berpartisipasi dalam pengembangan keilmuan ditingkat nasional maupun internasional. Peran ini tentunya membutuhkan adanya unit-unit pelaksana kegiatan yang berkaitan dengan kegiatan kerjasama dan internasionalisasi, unit pengembangan penelitian yang *applicable* dan *marketable*. Selain itu, pengembangan unit-unit di lingkungan Fakultas Pertanian Universitas Brawijaya juga dilakukan dalam rangka menunjang visi, misi Universitas Brawijaya dalam rangka menjadi institusi yang unggul di tingkat Asia.

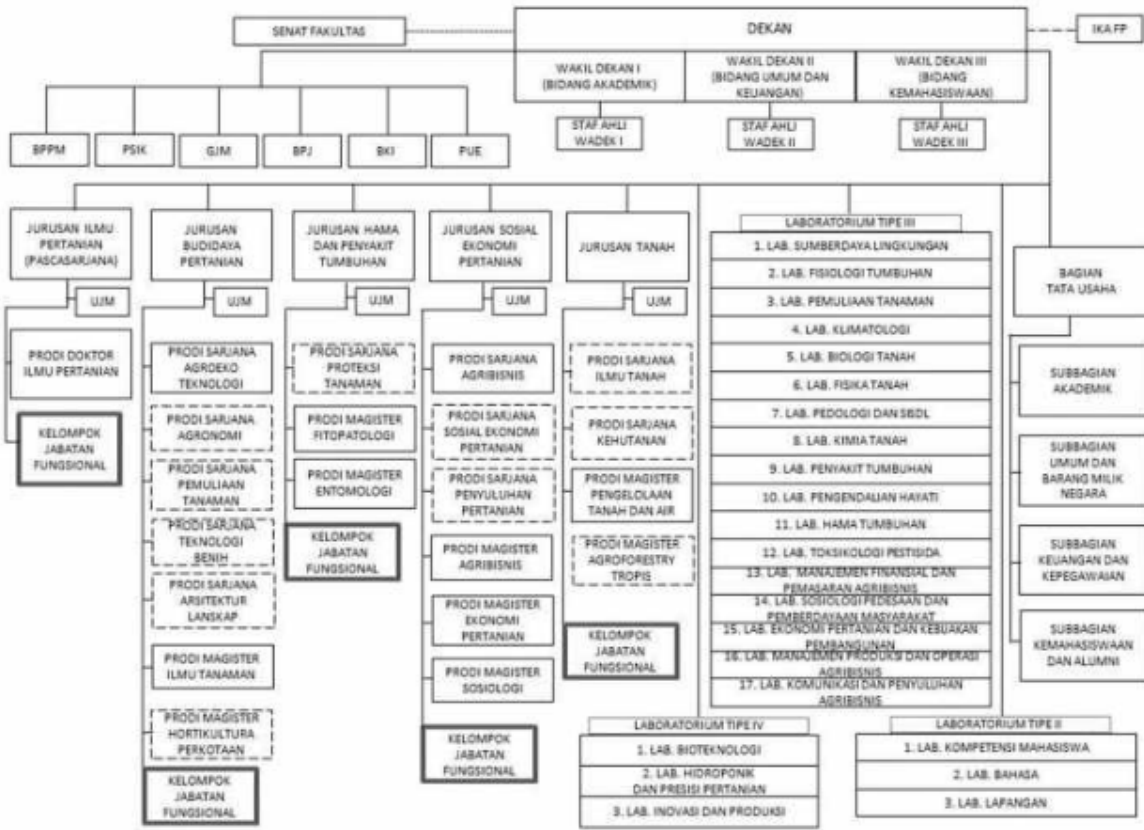
Perubahan struktur organisasi yang lama adalah sebagai berikut.



Gambar 5. Bagan struktur organisasi FPUB tahun 2016. WD= Wakil Dekan, BPPM= Badan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, UPT=Unit Pelaksana Teknis, PSIK=Pusat Sistem Informasi Kerjasama dan Kehumasan (garis utuh=instruktif, garis putus-putus=konsultatif, garis titik-titik=koordinatif)

Perubahan struktur organisasi yang baru berdasarkan pertimbangan bahwa laboratorium-laboratorium di lingkungan FP UB akan meningkatkan kinerjanya dalam penelitian dan pengembangan akademik. Kinerja laboratorium ini terutama berkaitan dengan penelitian diharapkan akan menghasilkan konsep dan teknologi yang inovatif dan implementatif, sehingga unit-unit di lingkungan FP UB menjadi sangat strategis dan berpeluang besar untuk berkembang dengan optimal.

Terdapat 2 Unit Pelaksana Teknis (UPT) yaitu BPJ=Badan Penerbitan Jurnal dan PUE= Pengembangan Usaha dan Entrepreneur untuk meningkatkan daya saing dan ketercapaian nilai tambah FP UB menghadapi persaingan menuju internasionalisasi melengkapi 4 Badan yang sudah ada sebelumnya yaitu BPPM = Badan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, PSIK=Pusat Sistem Informasi Kerjasama dan Kehumasan, GJM=Gugus Jaminan Mutu, BKI=Badan Kerjasama Internasional.



Gambar 1. Bagan struktur organisasi FPUB tahun 2018. WD= Wakil Dekan, BPPM= Badan Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, UPT=Unit Pelaksana Teknis, PSIK=Pusat Sistem Informasi Kerjasama dan Kehumasan, GJM=Gugus Jaminan Mutu, BPJ=Badan Penerbitan Jurnal, BKI=Badan Kerjasama Internasional, PUE= Pengembangan Usaha dan Entrepreneur (garis utuh=instruktif, garis putus-putus=konsultatif, garis titik-titik= koordinatif)

Perubahan yang cukup nyata pada OTK adalah perubahan struktur organisasi program studi-program studi yang pada tahun 2016 dikelola oleh Fakultas Pertanian, dibawah manajemen Dekan menjadi dikelola Jurusan di bawah manajemen Ketua Jurusan pada tahun 2018. Jurusan Pasca hanya mengelola program studi pascasarjana S3. Sebaliknya terjadi pada manajemen pengelolaan laboratorium, yang semua dikelola di bawah manajemen ketua jurusan pada tahun 2017 menjadi dikelola oleh Fakultas dibawah manajemen Dekan. Desentralisasi manajemen ini dilakukan untuk mempercepat akselerasi masing-masing program studi

8. Saran dan Masukan untuk Perbaikan SMM

Terkait dengan keluhan, dan temuan AIM sebelumnya tingkat kecepatan layanan akademik yang rendah (kurang baik) memerlukan perbaikan dalam manual prosedur layanan secara keseluruhan dengan memasukkan proses dan waktu yang dibutuhkan untuk masing-masing proses. Adanya perubahan aturan dengan menyesuaikan Manual Prosedur menjadi Standar Operasional Prosedur (SOP) yang mengintegrasikan proses serta waktu yang dibutuhkan dalam tiap-tiap tahapan diharapkan akan dapat memperbaiki kualitas layanan di bidang akademik serta meningkatkan layanan yang lain secara keseluruhan.

Proses bisnis yang berjalan tiap semester, perlu ditindaklanjuti dengan upaya evaluasi yang dilakukan dua kali dalam satu tahun apabila diperlukan. Sehingga akan mempercepat dan memperbaiki semua proses layanan.

Perlu dilakukan penambahan indicator capaian kontrak kerja yang sesuai dengan indicator yang digunakan dalam Rencana Strategis Fakultas Pertanian, agar evaluasi yang intensif (triwulan) akan dapat memudahkan proses evaluasi Renstra. Penambahan indicator hanya diperuntukkan sebagai upaya penilaian capaian Renstra bukan untuk Remunerasi. Hal ini dilakukan karena evaluasi Renstra yang umumnya dilakukan hanya satu kali dalam satu tahun dan selalu dilakukan setelah kegiatan Audit Internal.

V. PENUTUP

Berdasarkan keluhan, temuan, dan evaluasi program kerja (kontrak kerja Fakultas Pertanian) dapat disimpulkan bahwa Fakultas Pertanian secara umum memiliki kinerja yang baik khususnya dalam memberikan layanan kepada masyarakat, meskipun hanya satu indicator layanan yang masih kurang baik yakni kecepatan layanan akademik. Sedangkan capaian kinerja fakultas sangat tinggi, namun hanya satu indicator yakni: Pengabdian Masyarakat (68%).

Segenap terima kasih diucapkan atas segenap kerja keras yang dilakukan oleh seluruh komponen Fakultas, Jurusan, Program Studi, Laboratorium baik Dosen, Mahasiswa maupun Staf Akademik.